

Зміна керівника та/або складу керівного органу громадської організації

Зміна складу керівного органу та/або керівника громадської організації підлягає державній реєстрації протягом 60 днів з моменту прийняття такого рішення уповноваженим керівним органом громадської організації.

Рішення про зміну керівника та/або складу керівного органу громадської організації зазвичай оформлюється протоколом засідання уповноваженого керівного органу (у більшості випадків це загальні збори або конференція) громадської організації.

Невід'ємною частиною протоколу засідання є реєстр осіб, які брали участь у засіданні.

Для державної реєстрації зміни керівника та/або складу керівного органу громадської організації із статусом юридичної особи подаються такі документи:

заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, форма 3;

примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління громадської організації про зміни;

реєстр осіб, які брали участь в засіданні уповноваженого органу управління громадської організації;

відомості про керівні органи громадської організації (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку;

документ про сплату адміністративного збору - 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Для державної реєстрації зміни керівника та/або складу керівного органу (якщо наявність керівника та керівного органу передбачена статутом такої громадської організації) або особи, яка має право представляти громадську організацію у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадської організації без додаткового уповноваження, подаються такі документи:

заява про державну реєстрацію змін до відомостей про громадське об'єднання (організацію профспілки), що не має статусу юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, форма 21;

примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління громадської організації про зміни.

Державна реєстрація змін керівника та/або складу керівного органу громадських організацій, особи, яка має право представляти громадську організацію у правовідносинах з державою та іншими особами і вчиняти дії від імені громадської організації без додаткового уповноваження, місцезнаходженням яких є населені пункти Луганської області, здійснюється Головним територіальним управлінням юстиції у Луганській області.

Строк розгляду документів - не пізніше трьох робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.

Контактний номер телефону Головного територіального управління юстиції у Луганській області з питань державної реєстрації громадських формувань: 0645242216, 0953624202.

Отримати консультацію можливо за допомогою он-лайн чату з питань державної реєстрації громадських формувань за посиланням: <http://lugjust.gov.ua/gf-chat/>.