

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|--|--|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання | Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | адміністративної послуги | <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для супинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | cnap.troitske@ukr.net |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | адміністративної послуги | |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України</p> |
| 14 | Результат надання | Внесення відповідного запису до Єдиного |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | адміністративної послуги | державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації включення відомостей про професійну спілку, об'єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | cnap.troitske@ukr.net |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для | Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | отримання адміністративної послуги | <p>осіб–підприємців та громадських формувань.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | документів, поданих для державної реєстрації | <p>юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації включення відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>(м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної | Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Якщо документи подаються особисто, заявник |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | послуги | <p>пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної | Подання документів або відомостей, визначених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", не в повному обсязі; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | реєстрації | <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>громадських формувань; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації включення відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію включення відомостей про юридичну особу до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення
про припинення громадського об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації. Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“ |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з
припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного
утворення політичної партії

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>(м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України "Про політичні партії в Україні"; Закон України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань" |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 "Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 "Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи", зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу, про зміни. Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з
припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки,
організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про зміни. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань)</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | для державної реєстрації | <p>громадських формувань“, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“; невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень; у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з
припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського
об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про зміни. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). Для цілей проведення реєстраційних дій |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з
припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки,
територіального осередку творчої спілки

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд. 38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про зміни. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | <p>містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань", не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>осіб – підприємців та громадських формувань”; невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України ”Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень; у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України ”Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання | Результати надання адміністративної послуги у |

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------------|--|
| | відповіді (результату) | <p>сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни складу комісії з
припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації
роботодавців, об'єднання організацій роботодавців
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00- 20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00- 20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00- 20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00- 20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00- 20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00- 20.00, п’ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---------------------------------|--|
| | | <p>Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snarstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | <p>Закон України “Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності”;</p> <p>Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”</p> |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, рішення відповідного державного органу про зміни.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | необхідних для отримання адміністративної послуги | 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”⁴, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”⁴;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”⁴</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | державній реєстрації | <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1133 “Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у скорочені строки” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для | Звернення уповноваженого представника |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | отримання адміністративної послуги | юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи, подаються:</p> <p>заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, крім внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>реєстр осіб (громадян), які брали участь в засіданні уповноваженого органу управління юридичної особи;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку) – у разі внесення змін до складу керівних органів;</p> <p>документ про сплату адміністративного збору, крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>установчий документ юридичної особи в новій редакції – у разі внесення змін, що містяться в установчому документі;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі внесення змін, пов'язаних із</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>внесенням даних про юридичну особу, правонаступником якої є зареєстрована юридична особа;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формами, затвердженими відповідно до законодавства, - за бажанням заявника у разі внесення до установчих документів змін, які впливають на систему його оподаткування*;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента.</p> <p>2. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні член керівного органу (крім керівника) подається копія заяви про зупинення (припинення) ним членства до відповідних статутних органів громадського формування з відміткою про її прийняття.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | <p>За державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою), сплачується адміністративний збір у розмірі 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Державна реєстрація змін до відомостей у скорочені строки проводиться виключно за бажанням заявника у разі внесення ним додатково до адміністративного збору відповідної плати:</p> <p>у подвійному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом двох робочих днів після надходження документів;</p> <p>у п'ятикратному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом 24-х годин після надходження документів.</p> <p>Адміністративний збір та плата за державну реєстрацію змін до відомостей у скорочені строки справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, у тому числі змін до установчих документів, пов'язаних з приведенням їх у відповідність із законами України у строк, визначений цими законами.</p> <p>У разі якщо законами визначено строк для приведення у відповідність до них, адміністративний збір не справляється при внесенні змін до відомостей, у тому числі змін до установчих документів, у строк, визначений цими законами</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої подано заяву про державну реєстрацію змін до відомостей Єдиного державного реєстру, пов'язаних із зміною засновників (учасників) юридичної особи, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці;</p> <p>установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі внесення змін до установчого документа;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації внесення змін до відомостей
про відокремлений підрозділ громадського об'єднання
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік | Заява про державну реєстрацію змін до |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність найменування вимогам закону; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про
структурне утворення політичної партії, що містяться в Єдиному державному
реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських
формувань

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1133 “Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у скорочені строки” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, подаються:</p> <p>заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, крім внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку) – у разі внесення змін до складу керівних органів;</p> <p>документ про сплату адміністративного збору, крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формами, затвердженими відповідно до законодавства, - за бажанням заявника у разі внесення до установчих документів</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>змін, які впливають на систему його оподаткування*.</p> <p>2. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні член керівного органу (крім керівника) подає копію заяви про зупинення (припинення) ним членства до відповідних статутних органів громадського формування з відміткою про її прийняття.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | <p>За державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою) сплачується</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>адміністративний збір у розмірі 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Державна реєстрація змін до відомостей у скорочені строки проводиться виключно за бажанням заявника у разі внесення ним додатково до адміністративного збору відповідної плати:</p> <p>у подвійному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом семи робочих днів після надходження документів;</p> <p>у п'ятикратному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом п'яти робочих днів після надходження документів.</p> <p>Адміністративний збір та плата за державну реєстрацію змін до відомостей у скорочені строки справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень.</p> <p>Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, у тому числі змін до установчих документів, пов'язаних з приведенням їх у відповідність із законами України у строк, визначений цими законами.</p> <p>У разі якщо законами визначено строк для приведення у відповідність до них, адміністративний збір не справляється при внесенні змін до відомостей, у тому числі змін до установчих документів, у строк, визначений цими законами</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | <p>Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації</p> | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

**Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об'єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: cnap.troitske@ukr.net |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи, подаються:</p> <p>заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, крім внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування, (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);</p> <p>установчий документ юридичної особи у новій редакції – у разі внесення змін, що містяться в установчому документі;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формами, затвердженими відповідно до законодавства, - за бажанням заявника у разі внесення до установчих документів змін, які впливають на систему його</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>оподаткування*.</p> <p>2. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні член керівного органу (крім керівника) подається копія заяви про зупинення (припинення) ним членства до відповідних статутних органів громадського формування з відміткою про її прийняття.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | послуги | <p>відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>формування; невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі внесення змін до установчого документа; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>фізичних осіб–підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

** Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

| |
|---|
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг |
|---|

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00-18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1133 “Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань у скорочені строки” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи, подається:</p> <p>заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, крім внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);</p> <p>документ про сплату адміністративного збору крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>установчий документ юридичної особи у новій редакції – у разі внесення змін, що містяться в установчому документі;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формами, затвердженими відповідно до законодавства, - за бажанням заявника у разі внесення до установчих документів змін, які впливають на систему його оподаткування*.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>2. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні член керівного органу (крім керівника) подається копія заяви про зупинення (припинення) ним членства до відповідних статутних органів громадського формування з відміткою про її прийняття.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | За державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань (крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою), сплачується адміністративний збір у розмірі 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб. |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Державна реєстрація змін до відомостей у скорочені строки проводиться виключно за бажанням заявника у разі внесення ним додатково до адміністративного збору відповідної плати:</p> <p>у подвійному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом 10 робочих днів після надходження документів;</p> <p>у п'ятикратному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом семи робочих днів після надходження документів.</p> <p>Адміністративний збір та плата за державну реєстрацію змін до відомостей у скорочені строки справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень</p> <p>Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, у тому числі змін до установчих документів, пов'язаних з приведенням їх у відповідність із законами України у строк, визначений цими законами.</p> <p>У разі якщо законами визначено строк для приведення у відповідність до них, адміністративний збір не справляється при внесенні змін до відомостей, у тому числі змін до установчих документів, у строк, визначений цими законами</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для супинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>вимогам закону;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої подано заяву про державну реєстрацію змін до відомостей Єдиного державного реєстру, пов'язаних із зміною засновників (учасників) юридичної особи, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань";</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань"</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці;</p> <p>установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі внесення змін до установчого документа;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного

відповідно до Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;

** Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації змін до відомостей про творчу спільку, територіальний осередок творчої спільки, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної | | |

| 1 | 2 | 3 |
|----------------|---|---|
| послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 25.12.2015 № 1133 “Про надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у скорочені строки” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи, подаються:</p> <p>заява про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про зміни, що вносяться до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, крім внесення змін до інформації про місцезнаходження та про здійснення зв'язку з юридичною особою;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);</p> <p>документ про сплату адміністративного збору, крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку;</p> <p>установчий документ юридичної особи у новій редакції – у разі внесення змін, що містяться в установчому документі;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, - за бажанням заявника у разі внесення до установчих документів</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>змін, які впливають на систему його оподаткування*.</p> <p>2. Для державної реєстрації змін до відомостей, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у зв'язку із зупиненням (припиненням) членства у громадському формуванні член керівного органу (крім керівника) подається копія заяви про зупинення (припинення) ним членства до відповідних статутних органів громадського формування з відміткою про її прийняття.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | <p>За державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім внесення змін до інформації про здійснення зв'язку з юридичною особою), сплачується</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>адміністративний збір у розмірі 0,3 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Державна реєстрація змін до відомостей у скорочені строки проводиться виключно за бажанням заявника у разі внесення ним додатково до адміністративного збору відповідної плати:</p> <ul style="list-style-type: none"> у подвійному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом 20 робочих днів після надходження документів; у п'ятикратному розмірі адміністративного збору – за проведення державної реєстрації змін до відомостей протягом 15 робочих днів після надходження документів. <p>Адміністративний збір та плата за державну реєстрацію змін до відомостей у скорочені строки справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленому законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень.</p> <p>Адміністративний збір не справляється за державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, у тому числі змін до установчих документів, пов'язаних з приведенням їх у відповідність із законами України у строк, визначений цими законами.</p> <p>У разі якщо законами визначено строк для приведення у відповідність до них, адміністративний збір не справляється при внесенні змін до відомостей, у тому числі змін до установчих документів, у строк, визначений цими законами</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | <p>державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>формування; невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань – у разі внесення змін до відомостей, що відображаються у виписці; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі внесення змін до установчого документа; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

**Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення відокремленого
підрозділу громадського об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету | - |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення юридичної особи або уповноваженої нею особи (далі – заявник). |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію припинення відокремленого підрозділу юридичної особи;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для | Подання документів або відомостей, визначених |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення громадського
об'єднання в результаті його реорганізації

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarnaydar@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snarstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету | - |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільного балансу – у разі припинення юридичної</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>особи в результаті поділу; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення юридичної особи в результаті, злиття або приєднання; довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання; документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання; документи для державної реєстрації створення юридичної особи – у разі припинення юридичної особи в результаті перетворення.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань)</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної | Безоплатно |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | послуги | |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”; подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|-------------------|--|
| | | <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання або поділу;</p> <p>щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання | Внесення відповідного запису до Єдиного |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | адміністративної послуги | державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення громадського
об'єднання в результаті його ліквідації

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | для державної реєстрації | <p>громадських формувань“, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“; подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень; у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації; документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані: раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“; щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи; щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>відомості про відкрите виконавче провадження; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення структурного
утворення політичної партії в результаті його реорганізації
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-15.45</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snpnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snp@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snpstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snp@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snp.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету | – |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | державної реєстрації | <p>статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті поділу;</p> <p>щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення структурного
утворення політичної партії в результаті його ліквідації
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи;</p> <p>щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення професійної
спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в
результаті реорганізації

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для | Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | отримання адміністративної послуги | <p>копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення юридичної особи в результаті злиття або приєднання;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання;</p> <p>документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | адміністративної послуги | |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання або поділу;</p> <p>щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення професійної
спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в
результаті ліквідації

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєверодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | | <p>Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню. Якщо документи подаються особисто, заявник |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань)</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”;</p> <p>щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи;</p> <p>щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення організації
роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення юридичної особи в результаті перетворення, злиття або приєднання;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання;</p> <p>документи для державної реєстрації створення юридичної особи – у разі припинення юридичної особи в результаті перетворення;</p> <p>документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань», у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність | Безоплатно |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | (безоплатність) надання адміністративної послуги | |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>формування; документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані: раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання, поділу або перетворення;</p> <p>щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб– підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“ |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новописковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | документів, поданих для державної реєстрації | <p>юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“; подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень; у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані: раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“; щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи; щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення творчої спілки,
територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопокровській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її реорганізації; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі припинення |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>юридичної особи в результаті злиття або приєднання;</p> <p>довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню, – у разі припинення юридичної особи в результаті поділу, злиття або приєднання;</p> <p>документи для державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, – у разі припинення юридичної особи в результаті приєднання.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) | Безоплатно |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | надання адміністративної послуги | |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань відсутній запис про державну реєстрацію юридичної особи, утвореної шляхом реорганізації в результаті злиття, приєднання, або поділу;</p> <p>щодо юридичної особи, що реорганізується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та відсутній узгоджений план реорганізації юридичної особи;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та фондів соціального страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“ |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації припинення творчої спілки,
територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг”</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про проведення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; довідка архівної установи про прийняття документів, що відповідно до закону підлягають довгостроковому зберіганню. Якщо документи подаються особисто, заявник |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <p>раніше строку, встановленого Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має незакриті відокремлені підрозділи;</p> <p>щодо юридичної особи, що ліквідується, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати податків і зборів та/або наявність заборгованості із сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування;</p> <p>щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про наявність заборгованості із сплати страхових коштів до Пенсійного фонду України та</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>фондів соціального страхування; щодо юридичної особи, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про виділ
громадського об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarnaydar@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarpnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету | – |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення відповідного органу юридичної особи про виділ юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snap-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snapbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snap_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snap@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snap2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про припинення юридичної особи; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредиторами своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>формування; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення
про припинення громадського об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про припинення юридичної особи; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредиторами своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу, про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про припинення
структурного утворення політичної партії

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні” Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу, про припинення юридичної особи; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредиторами своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу, про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | послуги | <p>відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для супинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 №784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про припинення юридичної особи; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредитором своїх вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань“, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про припинення
творчої спілки, територіального осередку творчої спілки
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – рішення відповідного державного органу про припинення юридичної особи; примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, яким затверджено персональний склад комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора, реєстраційні номери облікових карток платників податків (або відомості про серію та номер паспорта – для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта), строк заявлення кредиторами своїх |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>вимог, – у разі відсутності зазначених відомостей у рішенні учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи, а у випадках, передбачених законом, – у рішенні відповідного державного органу про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для супинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі;

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення
відокремленого підрозділу громадського об'єднання
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|--|
| | | <p>вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для | Заява про державну реєстрацію створення відокремленого підрозділу юридичної особи; структура власності за формою та змістом, |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | отримання адміністративної послуги | <p>визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення уповноваженого органу управління юридичної особи про створення відокремленого підрозділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання | Державна реєстрація проводиться за відсутності |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | адміністративної послуги | <p>підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність найменування вимогам закону; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення
громадського об'єднання

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| <p align="center">Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</p> | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 4 | Закони України | Закон України “Про громадське об’єднання”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженої особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік | Заява про державну реєстрацію створення |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>юридичної особи. У заяві про державну реєстрацію створення юридичної особи, утвореної в результаті поділу, виділу, додатково зазначаються відомості про відокремлені підрозділи в частині їх належності до юридичної особи - правонаступника;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>витяг, виписка чи інший документ з торговельного, банківського, судового реєстру тощо, що підтверджує реєстрацію юридичної особи – нерезидента в країні її місцезнаходження, – у разі, якщо засновником юридичної особи є юридична особа – нерезидент;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи;</p> <p>реєстр осіб (громадян), які брали участь в установчому з'їзді (конференції, зборах);</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім'я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);</p> <p>установчий документ юридичної особи;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті перетворення, злиття або виділу;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документи для державної реєстрації змін про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі, визначені частиною четвертою цієї статті, – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | послуги | <p>відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>формування; порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи; невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону; щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”“; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”“</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення структурного
утворення політичної партії

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для | Звернення уповноваженого представника (далі – |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | отримання адміністративної послуги | заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи, невід’ємною частиною якого є реєстр осіб, які брали участь в установчих зборах (конференції);</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім’я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім’я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку);</p> <p>документ, що підтверджує створення громадського формування, відповідність статуту юридичної особи, на підставі якого діє громадське формування;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документи для державної реєстрації змін про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, – у разі створення юридичної особи в результаті виділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань“;</p> <p>подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

** Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення професійної спілки,
організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п'ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п'ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п'ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п'ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00 - 16.12</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса:</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snapnaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snapnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna- snap@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk- snap@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|---|---|
| | | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630; наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557; наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи;</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім'я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім'я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв'язку);</p> <p>установчий документ юридичної особи – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття або виділу;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документ, що підтверджує створення громадського формування, відповідність статуту юридичної особи, на підставі якого діє громадське формування, – у разі державної реєстрації громадського формування, що є самостійним структурним підрозділом у складі іншої юридичної особи;</p> <p>документи для державної реєстрації змін про</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Відсутні |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Відсутні |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

**Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення організації
роботодавців, об'єднання організацій роботодавців

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Северодонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|--|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snap.troitske@ukr.net</p> |
| | Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | - |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, | Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи, невід’ємною частиною якого є реєстр осіб, які брали участь в установчому з’їзді (конференції);</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім’я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім’я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку);</p> <p>установчий документ юридичної особи;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті перетворення або злиття;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи вимогам закону;</p> <p>щодо засновника (учасника) юридичної особи, що створюється, проведено державну реєстрацію рішення про припинення юридичної особи в результаті її ліквідації;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб– підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб– підприємців та громадських формувань” |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб– підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного

відповідно до Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;

** Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації створення творчої спілки,
територіального осередку творчої спілки

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна адреса: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012 № 368/5 “Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік | Заява про державну реєстрацію створення |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>юридичної особи;</p> <p>заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника*;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчену копію) рішення засновників про створення юридичної особи, невід’ємною частиною якого є реєстр осіб, які брали участь у загальних зборах (з’їзді, конференції);</p> <p>відомості про керівні органи громадського формування (ім’я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім’я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку);</p> <p>установчий документ юридичної особи – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;</p> <p>документ про сплату адміністративного збору;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта або розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття або виділу;</p> <p>примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;</p> <p>документи для державної реєстрації змін про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України ”Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;</p> <p>документи для державної реєстрації припинення</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження.</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів**</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | <p>За державну реєстрацію сплачується адміністративний збір у розмірі 0,07 прожиткового мінімуму для працездатних осіб.</p> <p>За державну реєстрацію на підставі документів, поданих в електронній формі, – 75 відсотків адміністративного збору.</p> <p>Адміністративний збір справляється у відповідному розмірі від прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 01 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення реєстраційної дії, та округлюється до найближчих 10 гривень</p> |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | <p>необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх супинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для супинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>несплата адміністративного збору або сплата не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>не усунуто підстави для супинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>порушено встановлений законом порядок створення юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи;</p> <p>невідповідність найменування юридичної особи</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>вимогам закону; невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) в електронній формі оприлюднюються на</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>За бажанням заявника з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань надається виписка у паперовій формі з проставленням підпису та печатки державного реєстратора – у разі подання заяви про державну реєстрацію у паперовій формі.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації (крім документа про сплату адміністративного збору), повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

*Після впровадження програмного забезпечення Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, створеного відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;

** Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення
про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації

Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|---|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області</p> <p>вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради”</p> <p>вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про організації роботодавців, їх об’єднання, права і гарантії їх діяльності”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації. Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | реєстрації | <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення
про припинення структурного утворення політичної партії
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новописковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про політичні партії в Україні”; Закон України “Про державну реєстрацію |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|---|
| | | документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 10 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб,</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|--|
| | | <p>фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії; не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку; документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації; документи суперечать вимогам Конституції та законів України; документи суперечать статуту громадського формування; невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; рішення про проведення державної реєстрації; рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з підтвердження відомостей про кінцевого
бенефіціарного власника юридичної особи

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | — |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 “Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 18.11.2016 за № 1500/29630;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;</p> <p>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557</p> |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Заява про підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника;</p> <p>структура власності за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства;</p> <p>витяг, виписка чи інший документ з торговельного, банківського, судового реєстру тощо, що підтверджує реєстрацію юридичної особи - нерезидента в країні її місцезнаходження - у разі, якщо засновником юридичної особи є юридична особа - нерезидент;</p> <p>нотаріально засвідчена копія документа, що</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>посвідчує особу, яка є кінцевим бенефіціарним власником юридичної особи, - для фізичної особи - нерезидента та, якщо такий документ оформлений без застосування засобів Єдиного державного демографічного реєстру, - для фізичної особи – резидента.</p> <p>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”.</p> <p>У разі якщо заявником є іноземець або особа без громадянства, документом, що посвідчує особу, є національний, дипломатичний чи службовий паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу іноземця або особи без громадянства.</p> <p>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження (крім випадку, якщо відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр).</p> <p>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність.</p> |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів*</p> |
| 10 | Платність | Безоплатно |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | (безоплатність) надання адміністративної послуги | |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | <p>Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 3 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.</p> <p>Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення</p> |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | <p>Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі;</p> <p>невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 цього Закону</p> |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб’єкта державної реєстрації;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у заяві</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | | <p>про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру;</p> <p>повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення
про припинення професійної спілки, організації професійних спілок,
об'єднання професійних спілок

Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та
громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру
надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|--|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації. Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | реєстрації | <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання portalу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Східного міжрегіонального
управління Міністерства
юстиції (м. Харків)

19.05.2020 № 667/АГ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації рішення про відміну рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків)
(через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

**Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги
та/або центру надання адміністративних послуг**

| 1 | 2 | 3 |
|---|------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) вул. Єгорова, буд. 22, м. Сєвєродонецьк, Луганська обл., 93400</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області вул. Центральна, буд. 130, смт Біловодськ, Біловодський район, Луганська обл., 92801</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” вул. Центральна, 63А, смт Білокуракине, Білокуракинський район, Луганська обл., 92200</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради вул. Центральна, буд. 20, смт Красноріченське Кремінський район, Луганська обл., 92913</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кремінської районної державної адміністрації вул. Банкова, буд. 3, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кремінської міської ради просп. Дружби, буд. 13, м. Кремінна, Кремінський район, Луганська обл., 92905</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 22, смт Марківка, Марківський район, Луганська обл., 92400</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області вул. Миру, буд. 39, смт Мілове, Міловський район, Луганська обл., 92500</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області вул. Центральна, буд. 28а, смт Новоайдар, Новоайдарський район, Луганська обл., 93500</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області вул. Українська, буд. 53, смт Новопсков, Новопсковський район, Луганська обл., 92303</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|-------------------------------|---|
| | | <p>Попаснянської районної державної адміністрації вул. Миру, буд. 151, м. Попасна, Попаснянський район, Луганська обл., 93300</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації майдан Злагоди, буд. 43, м. Сватове, Сватівський район, Луганська обл., 92600</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації вул. Барбашова, буд.38, смт Станиця Луганська, Станично-Луганський район, Луганська обл., 93600</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради вул. Гаршина, буд. 27, м. Старобільськ, Старобільський район, Луганська обл., 92703</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області кв. Молодіжний, буд. 6, смт Троїцьке, Троїцький район, Луганська обл., 92100</p> |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Понеділок – четвер 08.00-17.00; перерва 12.00 - 12.45; п'ятниця 08.00-15.45, перерва 12.00 - 12.45</p> <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00 п’ятниця 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Понеділок, вівторок, середа, четвер 8.00-16.00, п’ятниця 8.00-15.00</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Понеділок, вівторок, середа 08.00-17.00, четвер 08.00-20.00, п’ятниця 08.00- 16.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.00, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 08.00-17.00, середа 08.00-20.00, п’ятниця 08.00-16.00</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п’ятниця 8.00-16.00</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації Луганської області Понеділок, вівторок, четвер 8.00-17.12, середа 8.00-20.00, п’ятниця 8.00 - 16.12</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новопсковській районній державній адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | <p>Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.00-17.00, четвер 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.45</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Понеділок, середа, четвер 8.00-17.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Понеділок, вівторок, середа, п'ятниця 8.00 – 17.00, четвер 8.00-20.00</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Понеділок, вівторок, четвер 8.00-16.30, середа 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-15.30</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Понеділок, вівторок, середа, четвер, п'ятниця 8.00 — 18.00</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Понеділок, вівторок, середа 8.45-17.00, четвер 9.00-20.00, п'ятниця 9.00-17.00</p> |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | <p>Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Харків) (через відділ державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та громадських формувань у Луганській області Управління державної реєстрації Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) Тел.: (06452) 4-22-16, +38095-362-42-02 електронна пошта: info2@kh.minjust.gov.ua вебсайт: http://kharkivobljust.gov.ua</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | | <p>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Біловодської селищної ради Луганської області Тел.: (06466) 2-02-88, електронна адреса: snar-belovodsk@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг Білокуракинської селищної ради” Тел.: (06462) 2-21-11, електронна адреса: snarbelokurakino@meta.ua</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Красноріченської селищної ради Тел.: 0502564410, електронна адреса: snar_kr-sovet@ukr.net</p> <p>Відділ з питань організації діяльності центру надання адміністративних послуг Кременської районної державної адміністрації Тел.: (06454) 2-24-76, електронна адреса: rdakremcentr@ukr.net</p> <p>Відділ адміністративних послуг апарату виконавчого комітету Кременської міської ради Тел.: (06454) 2-16-43, електронна адреса: snar@kremrada.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг Марківської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: 0954986146, 0950461387, електронна адреса: Mar_Snar2@i.ua</p> <p>Відділ з питань надання адміністративних послуг та державної реєстрації Міловської районної державної адміністрації Луганської області Тел.: (06465) 2-20-58, електронна адреса: dozvil_milove@ukr.net</p> <p>Відділ “Центр надання адміністративних послуг” Новоайдарської районної державної адміністрації</p> |

| 1 | 2 | 3 |
|--|----------------|---|
| | | <p>Луганської області Тел.: (06445) 9-48-77, електронна адреса: snarpaydar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Новописковській районній державній адміністрації Луганської області Тел.: (06463) 2-19-46, електронна адреса: snarnovopskov@i.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської районної державної адміністрації Тел.: (06474) 3-27-88, електронна адреса: Popasna-snar@ukr.net</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Сватівській районній державній адміністрації Тел.: 0990269181, 0990336157, електронна адреса: admcentr.svatovo@gmail.com</p> <p>Відділ адміністративних послуг (Центр надання адміністративних послуг) Станично-Луганської райдержадміністрації Тел.: (06472) 3-15-08, електронна адреса: snapstn@loga.gov.ua</p> <p>Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради Тел.: 0892500781, електронна адреса: starobilsk-snar@ukr.net</p> <p>Відділ-Центр надання адміністративних послуг Троїцької селищної ради Троїцького району Луганської області Тел.: (06456) 2-10-21, електронна адреса: snar.troitske@ukr.net</p> |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 4 | Закони України | Закон України “Про професійних творчих працівників та творчі спілки”; |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|--|
| | | Закон України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | – |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 “Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 “Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника юридичної особи (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) рішення учасників юридичної особи або відповідного органу юридичної особи про відміну рішення про припинення юридичної особи. Якщо документи подаються особисто, заявник пред’являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | | Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, є документ, що підтверджує повноваження законного представника особи, або нотаріально посвідчена довіреність |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням. 2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 30 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. Строк розгляду документів може бути продовжений суб'єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів. Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації. Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх зупинення |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”, не в повному обсязі; невідповідність документів вимогам, установленим статтею 15 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань” |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній | Документи подано особою, яка не має на це повноважень; |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|---|
| | реєстрації | <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>документи суперечать статуту громадського формування;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань”</p> |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | <p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>рішення про проведення державної реєстрації;</p> <p>рішення та повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови</p> |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | <p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення</p> |

* Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі