



УКРАЇНА

**МІЛОВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

92500 смт.Мілове, вул. Миру, 40, адмінбудинок, тел.9-18-31 факс 9-22-91
e-mail

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 26 липня 2019 року
смт.Мілове

№ 70

**Про внесення змін до паспорту
бюджетної програми
Міловської районної ради
на 2019 рік**

Відповідно до статті 20 Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів», рішення чергової тридцять шостої сесії сьомого скликання Міловської районної ради «Про внесення змін до районного бюджету на 2019 рік № 36/2 від 24.07. 2019 року:

1. Внести зміни до паспорту бюджетної програми Міловської районної ради на 2019 рік по КПКВКМБ 0110150 « Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад», що додається.

2.Головному бухгалтеру районної ради забезпечити погодження паспорту бюджетної програми Міловської районної ради на 2019 рік з фінансовим управлінням Міловської райдержадміністрації Луганської області та подати до управління Державної казначейської служби України у Міловському районі Луганської області.

3.Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної ради



Ю.О.Кошута

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року N 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року N 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ / розпорядчий документ
Розпорядження голови Міловської районної ради
(найменування головного розпорядника
коштів місцевого бюджету)
Від 26.07.2019 N 70

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	01000000 (код)	Міловська районна рада (найменування головного розпорядника)
2.	01100000 (код)	Міловська районна рада (найменування відповідального виконавця)
3.	0110150 (код)	0111 (КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань 4057385,00 гривень, у тому числі загального фонду 3722385,00 гривень та спеціального фонду 335000,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми
Конституція України, Бюджетний кодекс України, закон України «Про місцеве самоврядування», рішення сесії Міловської районної ради від 19.12.2018 року № 31/2 «Про районний бюджет на 2019 рік».
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми
Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради
8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	3722385,00	335000,00	4057385,00
	Усього	3722385,00	335000,00	4057385,00

4. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми
гривень

N з/п	Найменування місцевої/регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Затрат 2	3	4	5	6	7
1	кількість штатних одиниць (посадові особи, службовці, робітники)	Од.	штатний розпис			11
	обсяг витрат за рахунок коштів бюджету	грн.	бух.звітність	3722385,00	335000,00	4057385,00
	продукту					
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	Од.	первинні док.			734
	кількість прийнятих нормативно- правових актів	Од.	первинні док.			130
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на 1 працівника	Од.	Розрахунково			67
3	кількість прийнятих нормативно- правових актів на 1 працівника	Од.	Розрахунково			12
	витрати на утримання 1 штатної одиниці	грн.	Розрахунково			368853
	ЯКОСТІ					
4	питома вага опрацьованих листів, звернень, заяв, скарг	%	Розрахунково			100

кількість штатних одиниць (посадові особи, службовці, робітники)	Од.	штатний розпис	11
---	-----	-------------------	----

Керівник установи
ради

Ю.О.Кошута
(ініціали/ініціал, прізвище)

Кошута
(підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Міловської
р.д.д. Луганської обл.

Л.А.Дуднік
(ініціали/ініціал, прізвище)

Дуднік
(підпис)

Начальник фінансового управління

Дата підписання 28.07.2019

М.П.

