

## ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

МЕЛОВСКОГО РАЙОННОГО ОТДЕЛА КУЛЬТУРЫ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА МЕЛОВСКОГО РАЙОННОГО  
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

пгт Меловое Меловского района Ворошиловградской  
о б л а с т и .

Историческая справка охватывает период деятельности фондообразователя с 1943 года по 1985 год включительно.

Дата организации фондообразователя не установлена из-за отсутствия сведений в архивных документах.

В 1943 году после освобождения района от немецко-фашистских захватчиков возобновил деятель и районный отдел культуры, являясь отраслевым отделом исполнительного комитета Меловского районного Совета депутатов трудящихся.

Изменений в названии фондообразователя не происходило. Изменения касались административно-территориального деления и названия базового учреждения.

1943 год - март 1958 года - районный отдел культуры исполкома Меловского районного Совета депутатов трудящихся пос. Меловое Меловского района Ворошиловградской области.

Март 1958 года - 16 мая 1963 года - районный отдел культуры Меловского районного исполнительного комитета пос. Меловое Меловского района Луганской области.

Согласно Указа Президиума Верховного Совета СССР от 16 мая 1963 года Меловский район переименован в Беловодский. С ликвидацией района районный отдел культуры передан Беловодскому району, т.е. ликвидирован.

Согласно Указа Президиума Верховного Совета СССР от 8 декабря 1966 года образован Меловский район. С организацией района образовались учреждения районного звена, в том числе и районный отдел культуры, пгт Меловое Меловского района Луганской области.

С 1970 года Луганская область переименована в Ворошиловградскую - районный отдел культуры пос. Меловое Меловского района Ворошиловградской области.

В октябре 1977 года была принята новая Конституция СССР. С принятием новой Конституции Советы депутатов трудящихся стали именоваться Советами народных депутатов - районный отдел культуры исполнительного комитета Меловского районного Совета народных депутатов.

В 1996 году была проведена экспертиза ценности документов и проверка наличия дел фонда. В процессе этой работы отредактированы заголовки дел, уточнены крайние даты документов, перепечатаны описи.

В опись № I дел постоянного хранения за 1966-1985 годы внесено 39 дел с № I по № 39. В опись № I дел постоянного хранения внесены документы об охране памятников истории, культуры, археологии, годовые бухгалтерские отчеты с объяснительными записками, социалистические обязательства, протоколы заседаний Совета по культурному строительству при отделе культуры, протоколы семинаров-совещаний работников культуры, документы профсоюзного комитета.

Опись № I дел постоянного хранения построена по хронологической схеме, разделами её являются годы. В пределах хронологических групп дела просистематизированы по значимости.

Документы постоянного хранения за 1943-1962 годы на хранение не поступали. В деле фонда сведений о их местонахождении нет.

Физическое состояние сохранившихся документов удовлетворительное.

Документы постоянного хранения находятся в Меловском районном государственном архиве и подготовлены для передачи в областной архив

Документы по личному составу за 1943-1962, 1967-1985 годы хранятся в архиве отдела культуры.

В связи с проведением повидового выборочного приема документы не имеющие научно-исторической ценности, утратившие практическое значение выделены к уничтожению в количестве 77 дел за 1967-1985 годы согласно акта от 30 октября 1996 г..

Районный отдел культуры свою деятельность продолжает.

Заведующая Меловским районным  
государственным архивом  
23 декабря 1996 г.

*В.В. Курочка*

В.В. Курочка.

МЕЛОВСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ

пгт Меловое Меловского района Ворошилов-  
градской области

Ф О Н Д №

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения

за 1966-1985 годы

У Т В Е Р Ж Д Е Н О



государственного архива

Луганской области

Протокол от 05.01.87 № 1

№ : Делопроиз- водственный индекс или номер по старой опи- си	Заголовок дела	Дата дела	Количество листов	Приме- чание
1	2	3	4	5

1 9 6 6 г о д

1	1	Документы об охране памятников истории и культуры (охранные свидетельства, акты обследования памятников).	8 апреля 1 октября	25
---	---	---	-----------------------	----

1 9 6 7 г о д

2	2	Документы об охране памятников истории, культуры и археологии (охранные свидетельства, акты обследования памятников, договора, паспорта)	20 марта	110
3	3	Документы об охране памятников истории, культуры (охранно-арендные договора на пользование историческими памятниками, протокол заседания общества охраны памятников истории и культуры).	1 декабря	40

1 9 6 8 г о д

4	9	Годовой бухгалтерский отчет за 1968 год с объяснительной запиской		13
---	---	---	--	----

I - - - - - 2 - - - - - 3 - - - - - 4 - - - - - 5 - - - - - 6 - - - - -

1969 год

5	II	Социалистические обязательства на 1969 год		I4
6	I4	Годовой бухгалтерский отчет за 1969 год с объяснительной запиской		I5

1970 год

7	25/I	Документы по охране памятников археологии, истории и культуры (охранные свидетельства, акты технического осмотра)	I970	55
8	I7	Годовой бухгалтерский отчет за 1970 год с объяснительной запиской		I2

1971 год

9	2I	Годовой бухгалтерский отчет за 1971 год с объяснительной запиской		II
---	----	---	--	----

1972 год

IO	22	Протокол № 6 заседания Совета по культурному строительству отдела культуры с повесткой дня "О выполнении пятилетнего плана библиотеками Ново-Стрельцовского сельского Совета" от 30 ноября 1972		6
II	25/2	Документы об охране памятников истории и культуры (охранные свидетельства, акты технического осмотра)	25 июня 1972 IO ноября 1973	I2
I2	27	Годовой бухгалтерский отчет за 1972 год с объяснительной запиской		I3

I - - - - - 2 - - - - - 3 - - - - - 4 - - - - - 5 - - - - - 6 - - - - -

1973 год

I3 28 Протокол № I заседания межведомственного Совета по культурному строительству с повесткой дня "Работа Моисеевской и Калмыковской библиотек в свете доклада тов. Брежнева на торжественном заседании, посвященном 50-летию образования СССР".  
План работы межведомственного Совета на 1973 год 20 марта 2I

I4 30 Договора социалистического соревнования по улучшению культурно-массовой и просветительной работы между сельскими клубами и Домами культуры района. 1973 I6

I5 34 Годовой бухгалтерский отчет за 1973 год с объяснительной запиской I5

1974 год

I6 4I Годовой бухгалтерский отчет за 1974 год с объяснительной запиской I7

1975 год

I7 47 Протоколы №№ 6-7 заседаний Совета по культурному строительству I4 марта I0 апреля 6

I8 50 Годовой бухгалтерский отчет за 1975 год с объяснительной запиской II8

1976 год

I9 5I Протоколы заседаний Совета по культурному строительству январь декабрь 24

20 58 Годовой бухгалтерский отчет  
за 1976 год с объяснительной  
запиской 15

1977 год

21 63 Годовой бухгалтерский отчет  
за 1977 год с объяснительной  
запиской 18

Местный комитет профсоюза

22 Протоколы заседаний комитета  
профсоюза 15 января 36  
1977  
28 сентября  
1978

1978 год

23 66 Годовой бухгалтерский отчет  
за 1978 год с объяснительной  
запиской 21

Местный комитет профсоюза

24 Протоколы заседаний комитета  
профсоюза 18 октября 36  
1978  
12 октября  
1979

1979 год

25 70 Социалистические обязатель-  
ства на 1979 год. 4

26 71 Годовой бухгалтерский отчет  
за 1979 год с объяснительной  
запиской 21

Местный комитет профсоюза

27 Протоколы заседаний комитета  
профсоюза 9 октября 47  
1979  
29 ноября  
1980

1980 год

28 76а Протоколы заседаний Совета  
по культурному строитель-  
ству. II января 87  
15 декабря

29 73      Годовой план работы отдела      1980      14

1 9 8 1    г о д

30 77      Протоколы заседаний Совета по культурному строительству      18 января  
8 апреля      24

31 78      Протокол семинара-совещания работников культуры      9 октября      3

32      Социалистические обязательства на 1981 год      9

1 9 8 2    г о д

33 82      Протоколы №№1-6 Совета по культурному строительству      15 января  
18 июня      17

34 83      Годовой план работы отдела      1982      13

35      Социалистические обязательства на 1982 год      3

1 9 8 3    г о д

36      Социалистические обязательства на 1983 год      5

1 9 8 4    г о д

37      Документы об охране памятников истории ( информация по музейным комнатам)      1984      1

1 9 8 5    г о д

38      Протоколы Совета по культурному строительству-      8 января  
8 декабря      6

39      Годовой план работы отдела      1985      7

В опись внесено 39 ( тридцать девять ) дел с № 1 по № 39.

Заведующая райгосархивом

*В.В. Курочка*

В.В. Курочка

30 октября 1996 г.